



ANMELDEBOGEN

Für bedarfsorientierte flexible Kurzzeitbetreuung parallel zur
Veranstaltung:

_____ (Name der Veranstaltung)

Vorraussichtliche Betreuungszeiten (bitte gegebenenfalls pro Tag aufstufen)

Datum: _____ Uhrzeit (von bis) _____

Datum: _____ Uhrzeit (von bis) _____

Datum: _____ Uhrzeit (von bis) _____

Datum: _____ Uhrzeit (von bis) _____

Angaben zum Kind

Name: _____ Vorname: _____

Sprache(n): _____ Geburtsdatum: _____

Reguläre Betreuung:

Allergien:

Nein

Ja, folgende: _____

Sonstige Informationen (benötigt Schnuller zum Einschlafen, Schalfrhythmus
usw.):

Angaben zu den Personenberechtigten

Der Kanzler

Dezernat 4, Abt. 45
Dual Career & Family Support

Frau Saskia Schiwietz

Telefon: +49 221 470 8857

Telefax: +49 221 470 5407

Backup-kinderhaus@verw.uni-koeln.de

<http://verwaltung.uni-koeln.de/cfs>



Albertus-Magnus-Platz
50931 Köln
Zentrale:
Tel. +49 221 470-0
Fax +49 221 470-5151

Zu erreichen mit:
KVB-Bahnlinie 9
KVB-Buslinien 130, 136, 146

Bankverbindung
Sparkasse Köln/Bonn
BLZ 370 501 98
Kto.-Nr. 19 00 694 819
IBAN DE44 3705 0198 1900 694819
BIC COLSDE33

Personensorgeberechtigte:

Name: Vorname:

Straße/Hausnummer:

PLZ/Ort:

Handynummer:

Weiterer Kontakt im

Notfall:

Personensorgeberechtigter:

Name: Vorname:

Straße/Hausnummer:

PLZ/Ort:

Handynummer:

Weiterer Kontakt im Notfall:

Alle personenbezogenen Daten werden vertraulich behandelt und werden ausschließlich für das Aufnahmeverfahren genutzt. Sollten sich Änderungen in den Angaben oder des Bedarfs ergeben, sind diese der Einrichtung direkt mitzuteilen. Durch die Anmeldung entsteht kein Anspruch auf einen Betreuungsplatz.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Zudem bestätige ich die angehängte Datenschutzinformation gelesen zu haben.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Anhang Datenschutzinformation (ab Seite 3)

**Datenschutzinformationen gemäß Art. 13, 14 DSGVO
zur Anmeldung bedarfsorientierten flexible
Kurzzeitbetreuung/veranstaltungsbegleitende Kinderbetreuung
des Dual Career & Family Support der Universität zu Köln**

Stand: Juli 2019

Verantwortlicher

Verantwortlicher für den Datenschutz ist:

Universität zu Köln
Körperschaft öffentlichen Rechts
vertreten durch den Rektor
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln

Fachverantwortliche Person ist:

Silke Koppenhöfer
Abt. 45 - Dual Career & Family Support
Universität zu Köln, Albertus-Magnus-Platz, 50923 Köln
E-Mail: cfs@verw.uni-koeln.de

Datenschutzbeauftragter

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:
Datenschutzbeauftragter der Universität zu Köln
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln
E-Mail: dsb@verw.uni-koeln.de
Telefon: 0221-470-0

Zweck, Art und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Bei der Ferienaktion des Dual Career & Family Support nehmen Kinder von Beschäftigten der Universität zu Köln, Studierenden und externen Familien teil. Für die Antragsbearbeitung werden von Ihnen folgende personenbezogenen Daten erhoben:

- Name, persönliche Kontaktdaten
- ggf. Dienststelle, Studiengang
- Name(n) und Alter des Kindes/der Kinder
- ggf. Angaben, die für die Erfüllung der Aufsichtspflicht durch die Betreuungspersonen von Relevanz sind

Zum Zwecke der Antragsbearbeitung werden Ihre Daten innerhalb der Abt. 45 – Dual Career & Family Support auf dem Verwaltungsnetz der Universität zu Köln gespeichert sowie als Ausdrucke in Ordnern aufbewahrt. Zum Zwecke der Prüfung des zu zahlenden Teilnahmebetrags werden die oben genannten nur die personenbezogenen Daten (jedoch nicht, die für die Erfüllung der Aufsichtspflicht wichtigen Informationen) an das Finanzdezernat, Abt. 62 der Universität zu Köln weitergegeben, die für die Abwicklung der Buchung des Teilnahmebeitrags relevant sind. Die Verarbeitung erfolgt zudem zur Sicherheit des/der Teilnehmenden, soweit sie zur Erfüllung der Aufsichtspflicht durch die Betreuungspersonen erforderlich ist. An die Betreuungspersonen werden nur Name, Alter (und gegebenenfalls Hinweise zu Allergien oder anderen wichtigen Informationen, die für die Erfüllung der Aufsichtspflicht wichtig sind) der Kinder sowie Notfalltelefonnummern und Namen der Erziehungsberechtigten weitergegeben. Die Betreuungspersonen sind verpflichtet diese Daten direkt nach der Betreuung zu vernichten.

Mit der Anmeldung stimmen Sie als Antragstellerin/als Antragsteller der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung von Angaben der betreffenden Person(en) ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchst f DSGVO. Das maßgebliche berechnete Interesse ist die Teilnahme veranstaltungsbegleitenden Kinderbetreuung.

Speicherungsdauer

Ihre personenbezogenen Daten werden verarbeitet, bis der Verarbeitungszweck erfüllt ist und nach einer anschließenden Aufbewahrungsfrist von 3 Jahren nach den Vorschriften des Archivgesetzes NRW dem Universitätsarchiv angeboten. Das Universitätsarchiv archiviert die Daten entweder dauerhaft oder es veranlasst die Löschung/Vernichtung/Anonymisierung der Daten.

Unabhängig davon werden Ihre personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit Vertrags- und Zahlungsvorgängen entsprechend den Vorschriften des Haushalts-/Steuerrechts für 10 Jahre aufbewahrt, dann dem Universitätsarchiv angeboten und in der Folge archiviert oder vernichtet.

Betroffenenrechte

Sie haben als betroffene Person das Recht auf

- Auskunft vom Verantwortlichen über Ihre Daten
- Berichtigung Ihrer Daten
- Löschung Ihrer Daten
- Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten
- Datenübertragbarkeit

Sie haben auch das Recht

- der Verarbeitung Ihrer Daten zu widersprechen.

Sie haben das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Der Widerruf wirkt aber nur in die Zukunft. Die auf der Einwilligung beruhende Verarbeitung bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleibt also rechtmäßig.

Sie können die vorgenannten Rechte vorzugsweise bei der oben genannten fachverantwortlichen Person geltend machen.

Sie haben außerdem das Recht sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren.

Aufsichtsbehörde für den Verantwortlichen ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

Nordrhein-Westfalen

Postfach 20 04 44

40102 Düsseldorf

Tel.: 0211/38424-0

Fax: 0211/38424-10

E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de